



DOM POMOCY SPOŁECZNEJ W BŁACHOWNI

42-290 Błachownia, ul. H. Sienkiewicza 6

tel. (034) 327-03-76

(034) 327-06-33

e-mail: sekretariat@dpsblachownia.pl

Adres skrytki ESP: /DPSBłachownia/SkrytkaESP

Znak sprawy: AG.226.52.2024

Błachownia 26.11.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na

dostawę artykułów biurowych i papierniczych dla Domu Pomocy Społecznej w Błachowni .

(Złożenie zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez Dom Pomocy Społecznej w Błachowni oraz nie stanowi podstawy do roszczenia prawa ze strony Wykonawcy do realizacji zadania)

Dom Pomocy Społecznej w Błachowni z siedzibą przy ul. H. Sienkiewicza 6 (kod pocztowy 42-290) zaprasza do złożenia szczegółowej oferty cenowej na dostawę artykułów biurowych i papierniczych zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, w tym:

- a) Czas realizacji zamówienia: od **01.01.2025 do 31.12.2025 r.**
- b) Zamówienie powinno być dostarczone na koszt Wykonawcy.
- c) Kryterium wyboru oferty: cena 100% (brutto).
- d) Warunek konieczny: wypełnienie **załączników nr 1, 2, 3 i 5.**
- e) Termin składania oferty: **do 10.12.2024 r. do godziny 8:00.**
- f) Forma składania ofert: za pomocą poczty elektronicznej sekretariat@dpsblachownia.pl , osobiście w siedzibie Zamawiającego ul. H. Sienkiewicza 6, 42-290 Błachownia, lub pocztą tradycyjną na adres: Dom Pomocy Społecznej, ul. H. Sienkiewicza 6, 42-290 Błachownia.
- g) Otwarcie ofert nastąpi dnia **10.12.2024 r. o godzinie 8:05** - o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi oferenta, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, w formie mailowej lub telefonicznie.
- h) Warunki płatności: 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
- i) Osoba uprawniona do kontaktu: **Anna Strzelczyk, tel. 502 373 449**

Zatwierdził:

Marcin Huras

Dyrektor DPS w Błachowni